

介護ノートの利用にあたって

この「介護ノート」は、介護サービスを利用するにあたり、ご本人に関するサービス事業者間での情報共有を図り、ご本人によりよいサービスを提供するために作成しました。

この「介護ノート」は介護サービスを利用される **ご本人の物(所有物)** であり、特定の介護サービス事業者だけの連絡用ではありません。

- この「介護ノート」は、ベット横やすぐに目に付く場所に置くようにしてください。
- 救急・緊急時には活用できるようご本人・ご家族の了解を得てください。
- ご本人に異変が起こった場合は、必ず主治医、ケアマネジャーに連絡してください。
- ご本人・ご家族のプライバシーには、十分に配慮してください。

介護ノートの活用方法

- ◆サービス事業者は、毎回、必ずサービス提供前にこのノートに記載された内容を確認してください。
- ◆サービス事業者や医療関係者が、ご本人の様子や気づかれたこと、また他の関係者への連絡事項を記入し、ご本人への介護や生活支援への参考になるようご活用ください。
- ◆ご家族の方も、サービス事業者等に対する連絡事項や、ご本人の様子についてご記入いただくと、介護や医療の参考になります。
- ◆医療機関受診時やショートステイ利用時にもこのノートを持参いただくと、医師や施設の方にも普段の様子がわかり、参考になります。

記入方法

- ◆緊急時には、ご家族等にすぐに連絡できるよう、表紙裏の緊急連絡先を記入しておいてください。
- ◆「サービスを提供する事業者・担当者の一覧」は、関係者が各自記入してください。
- ◆巻末の「メモ」のページには、記録用紙に書ききれないことや、常時必要な留意事項を記入したり、処方箋やレシートを貼る欄としても活用できます。

記入例 (ヘルパーの場合)

サービス提供日時 (または記入日時) 事業所名、記入者名をご記入ください。

バイタルを測定した場合など、記入できる項目があれば記入してください。チェックだけでなく、カッコ内に水分・食事の量や、排尿・排便の状態等も記入できます。
サービス提供時の内容だけでなく「昨日1日で800cc程度摂取(本人談)」「尿が出にくい」といったような本人の訴えや、気づいたことなど、普段と違うことがあれば、何でも記入いただければ、後で見つた方の参考になる場合があります。

サービス提供時のご本人の様子や気づいたこと、バイタル欄のカッコ内に書ききれない事などご記入ください。

4月 2日(月) 12:00~14:00	事業所 ヘルパーセンターこうべ	二宮
冷蔵庫にあるもので、野菜炒めを作って欲しいとのこと。 昨日は食欲がなかったそうだが、今日は食欲もあり、 ご飯を1杯食べられました。お世はあいませれました。 明日の受診は始されが付き添われるとのこと。		血压 / 脈拍 / 分 体温 °C 服薬 () □朝 <input checked="" type="checkbox"/> 昼 □夜 □就寝前 水分摂取(水200cc みそ汁) B:00 頃摂取 食事摂取(ご飯1杯 野菜炒め) B:00 頃摂取 排尿 () <input checked="" type="checkbox"/> 有 □ 無 排便 () □ 有 □ 無 口腔ケア・状態 () その他特記事項・連絡事項 明日受診日ですが、残薬が多いです。
提供サービス 調理(野菜いため、みそ汁) 食事介助 服薬管理		

提供したサービス内容を記入してください。

ご家族⇄サービス事業者、医療関係者⇄サービス事業者
他のサービス事業者あて 等、顔を合わせない関係者への連絡事項や、特記事項等を記入してください。