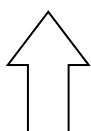




### マニュアル等発注書

|  |   |       |   |          |
|--|---|-------|---|----------|
| 事業所名   |   |       | 発注日   | 令和 年 月 日 |
| 住 所  |   |       |   |          |
| 担当者  |   | 事業所番号 |   |          |
| 注文冊数<br>1冊¥100   | 在宅介護における<br>事故・クレーム対応事例集  | 冊     | 電話番号  |          |
|  | 在宅介護における<br>感染予防マニュアル   | 冊     | FAX 番号  |          |
|  | 疾患別<br>高齢者介護のポイント   | 冊     | 合計<br>注文冊数  | 冊        |
| 受取方法<br>支払方法<br>◆ご希望の<br>受取方法・<br>支払方法に<br>✓をつけて<br>ください | <input type="checkbox"/> 宅配便で受け取る (送料実費負担)<br>※着払いではありません<br>マニュアル代金と一緒に送料もお振込みください<br><input type="checkbox"/> 協会事務局で受け取る<br>(中央区磯上通 3-1-32 こうべ市民福祉交流センター4階)<br><input type="checkbox"/> 協会主催研修会会場で受け取る<br>[開催日] 月 日 ( )<br>[研修会名] _____ |       | ※所定の郵便振替払込書または<br>銀行振込みでお振込みください<br>【送料】R4.3 現在<br>1冊~4冊 170円<br>5~8冊 340円 9冊~400円<br><input type="checkbox"/> その場で現金で支払う<br>(領収証を発行します)<br><input type="checkbox"/> 後日、郵便局で振込む<br>(郵便振替払込書をお渡しします) |          |



### マニュアル等受注書

|                  |   |      |        |              |          |
|------------------|---|------|--------|--------------|----------|
| 神戸市介護サービス協会      |   | 受注番号 |        | 受注日          | 令和 年 月 日 |
| 受注<br>冊数         | 在宅介護における<br>事故・クレーム対応事例集  | 冊    | 合計注文冊数 | マニュアル<br>代 金 | 円        |
|                  | 在宅介護における<br>感染予防マニュアル   | 冊    |        | 送 料          | 円        |
|                  | 疾患別<br>高齢者介護のポイント   | 冊    |        | 合 計          | 円        |
| 受<br>渡<br>方<br>法 | <input type="checkbox"/> 宅配便で送付します <u>※請求書、郵便振替払込書を同封しています。</u><br><input type="checkbox"/> 月 日までに協会事務局に受け取りに来て下さい<br>(受付時間: 月~金曜日 8:45~17:30 / 土日祝・12/28~1/3は休み)<br><input type="checkbox"/> 月 日開催の 研修会会場受付に受け取りに来て下さい |      |        |              |          |

※介護サービス協会事務局・研修会会場で受け取る場合は、この受注書をご持参ください。

※宅配便で送付した場合、マニュアル代金と送料の合計金額をお振込みください。

※請求書、郵便振替払込書はマニュアルの包みの中に同封しています。

※代金は所定の郵便振替払込書にて郵便局でお払込みいただくか、銀行振り込みでお支払い願います。

※払込手数料は、払込者にてご負担願います。